

# NOTFALL

## Interner Notruf

**2222**

Notrufnummer

**112**

Giftnotrufzentrale

**19240**

Empfang

(interne Durchwahl) **3898**  
(von außerhalb) **+49 (0) 89 8578-3898**Vorwahl externe Anrufe  
(Anrufe aus den Instituten)**0-XXX**

### Notizen

---

---

---

---

## WILLKOMMEN an den Max-Planck-Instituten



Kontakt:

Tel:

Gebäude:

Raum:

Max-Planck-Institute für Biochemie und für biologische Intelligenz  
Am Klopferspitz 18 | 82152 Planegg-Martinsried | Tel.: +49(0)89 8578-0  
www.biochem.mpg.de | www.bi.mpg.de

## SICHERES ARBEITEN IM GEBÄUDE



### An- und Abmeldungen

Besucher\*innen müssen sich bei der Ankunft an der Rezeption anmelden und beim Verlassen des Gebäudes abmelden. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie alle temporären Gegenstände, z. B. elektronische Zugangskarten, am Ende Ihres Besuchs an Ihre Gastgeber\*in oder die Rezeption zurückgeben.



### Zugangsrechte

Der Zugang zu den verschiedenen Arbeitsbereichen im Gebäude ist eingeschränkt. Besucher\*innen müssen entweder von einem MPI-Mitarbeitenden begleitet werden oder eine elektronische Zugangskarte für diese Bereiche erhalten.



### Laborbereich

Die Gefahrenbereiche in den Instituten sind von außen sichtbar gekennzeichnet. Bitte beachten Sie die folgenden grundsätzlichen Anweisungen in diesen Bereichen:



- Betreten Sie keine Labore ohne Genehmigung.
- Beachten Sie alle Aushänge, Warnhinweise und Sicherheitsvorkehrungen. Wenden Sie sich an Ihre\*n Gastgeber\*in, wenn Sie Fragen zu Sicherheitsvorkehrungen oder Geräten haben.
- Melden Sie umgehend Verletzungen, verschüttete Flüssigkeiten oder gefährliche Situationen.
- Essen und Trinken in den Laboren ist strengstens verboten.
- Tragen Sie stets Schutzbrillen und persönliche Schutzausrüstung.



## NOTFALL- UND EVAKUIERUNGSABLAUF

### Falls Sie einen Brand oder einen anderen Notfall bemerken



- Bleiben Sie ruhig!
- Rufen Sie die Notrufnummer **2222** an und informieren Sie sofort Ihre\*n MPI-Gastgeber\*in.
- Machen Sie nach Möglichkeit genaue Angaben:
  - Wer spricht?
  - Was ist genau passiert?
  - Wo genau befinden Sie sich?
  - Wie viele Personen sind betroffen/verletzt?
  - Welche Art von Verletzungen sind aufgetreten?
  - Auf weitere Anweisungen warten.

- Tragbare Feuerlöscher sind im gesamten Gebäude verteilt. Achten Sie bei den Löschversuchen darauf, dass Sie sich nicht selbst in Gefahr bringen.



### Ablauf einer Evakuierung



Der Feueralarm des Gebäudes ist das primäre Signal zur Evakuierung des Gebäudes. Im Falle einer Evakuierung des Gebäudes:

- Bleiben Sie ruhig, hetzen Sie nicht, geraten Sie nicht in Panik!
- Stellen Sie Ihre Arbeit ein und begeben Sie sich zum nächstgelegenen ausgewiesenen Notausgang. Die Notausgänge und Fluchtwege im Gebäude sind entsprechend gekennzeichnet. Eine Übersicht finden Sie auf der Rückseite Ihres Flyers.
- Informieren Sie Andere und helfen Sie gegebenenfalls, z.B. beeinträchtigten oder desorientierten Personen.
- Begeben Sie sich zum Sammelplatz außerhalb des Gebäudes. (Siehe Rückseite)
- Warten Sie auf Anweisungen – betreten Sie das Gebäude erst wieder, wenn Sie dazu aufgefordert werden.



## ZUGEWIESENE SAMMELPLÄTZE

n o p  
u z za r<sup>(1)</sup>

s t y

ef gh ik lm  
r<sup>(2)</sup> r<sub>a</sub> r<sub>b</sub>

a b c d



- Im Alarmfall sofort zum entsprechenden Sammelplatz gehen und auf weitere Anweisungen warten.
- Beim Verlassen des Gebäudes ist auf Menschen mit Behinderung zu achten. Helfen Sie ihnen, wenn nötig!
- Der Verantwortliche überprüft am Sammelplatz die Anwesenheit der Mitarbeitenden seiner Abteilung/ Arbeitsgruppe.
- Die Vollständigkeit der Personen und die Räumung des Gebäudes ist sofort zu melden. Wo? An der Pforte am Haupteingang oder dem Brandschutzbeauftragten am Sammelplatz.
- Weitere Informationen zum Verhalten im Gefahrenfall finden Sie in der Brandschutzordnung der Institute.



**MAX-PLANCK-INSTITUTE**  
FÜR BIOLOGISCHE INTELLIGENZ  
UND FÜR BIOCHEMIE